



**2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ**



**T.C.  
ISPARTA VALİLİĞİ  
MÜRŞİDE ERMUMCU  
MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ**



**2024 – 2028  
STRATEJİK PLAN**



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

### İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### MÜDÜR SUNUŞU

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim; her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyecek çok önemli bir faktördür.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Kurum olarak bizlerden beklenen işlevleri yerine getirebilmek için; istekli, azimli, gönüllü ve inanan arkadaşlarımızdan oluşturduğumuz stratejik planlama ekibimiz, okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerini, tehditlerimizin ve fırsatlarımızın neler olduğu konusunda durum analizini yaparak yol haritamızı çıkartmıştır. Stratejik Planlama ekibimiz bugün nerede olduğumuzu, nereye varmak istediğimizi, hedeflerimize nasıl ve nelerle ulaşacağımızın daha açık bir şekilde ve ortak aklın sonucu olarak algılayarak hedef ve stratejilerini belirleyerek, uygulama stratejileri ile kurumun gelişimine odaklanmıştır.

Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak büyük önder Mustafa Kemal Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyeti çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Etkili ve başarılı bir eğitim öğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalışmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen idareci, öğretmen, veli ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.



Tuncay TUNCER

Okul Müdürü



# 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANHAZIRLIK SÜRECİ .....	5
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci.....	6
BÖLÜM II. DURUM ANALİZİ .....	7
2.1. Kurumsal Tarihçe .....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi .....	8
2.3. Mevzuat Analizi .....	8
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi .....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	11
2.6. Paydaş Analizi .....	13
2.7. Kuruluş İçi Analiz .....	20
2.7.1. Teşkilat Yapısı .....	20
2.7.2. İnsan Kaynakları .....	22
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4. Mali Kaynaklar .....	23



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



2.7.5. İstatistik Veriler .....	24
2.8. Dış Çevre Analizi .....	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	29
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	33
<b>BÖLÜM III. GELECEĞE BAKIŞ .....</b>	<b>35</b>
3.1. Misyon .....	35
3.2. Vizyon .....	35
3.3 Temel Değerler .....	36
<b>BÖLÜM IV. AMAÇ, HEDEF VE STARTEJİLERİN BELİRLENMESİ .....</b>	<b>37</b>
<b>BÖLÜM V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>50</b>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

#### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

##### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tuncay TUNCER	Okul Müdürü	Yakup DERMAN	Müdür Yardımcısı
Kenan BIÇAKLI	Müdür Yardımcısı	Cevdet KIZILKAYA	Rehberlik
Mustafa BOZDOĞAN	Alan Şefi	Aydan Seda BABACAN	Adalet Öğretmeni
Bekir GÜNAYDIN	OAB Başkanı	Saadet Yazgan ARIKAN	Adalet Öğretmeni
İbrahim YOLCU	OAB Muhasip Üye	Ömer TOKOĞLU	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
		Esmal MALTEPE	Veli

#### 1.1.Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### 2.1.Kurumsal Tarihçe

##### MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Okulumuz 05.07.2010 tarih ve 3219 sayılı makam onayı ile 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında ilimiz Gürkan Ticaret Meslek Lisesi bünyesinde 2 şube 60 öğrenci ile eğitime başlamıştır. 2011-2012 öğretim yılında Mürşide Ermumcu Anadolu Öğretmen Lisesinin yeni binasına taşınması ile boşalan binada 23.05.2011 tarih ve 2533 sayılı makam onayı ile Mürşide Ermumcu Ticaret Meslek Lisesi açılmış ve Gürkan Ticaret Meslek Lisesi bünyesinde bulunan Adalet Meslek Lisesi Programı bu okula nakledilmiştir. Okula ilk yılında 120 öğrenci kaydı yapılmıştır. 2013-2014 te ilk mezunlarını veren okulumuzdan 51 öğrenci zabıt kâtipliği dalından mezun olmuş, 44 öğrenci SDÜ Adalet Meslek Yüksek Okuluna geçiş yapmış, 5 öğrencimiz lisans programlarına yerleşmiştir.

Okulumuz 2023-2024 eğitim-öğretim yılı itibariyle Zabıt Kâtipliği ve İnfaz Koruma Memurluğu dallarında eğitime devam etmektedir. Okulumuzun adı Milli Eğitim Bakanlığı kararıyla Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz açısından ilk defa uzun vadeli bir plan yapılmış olmasına rağmen belirlenen hedeflere maksimum düzeyde ulaşmak için çaba sarf edilmiş ve önemli gelişmeler sağlanmıştır. Ancak bazı hedef ve göstergelerde ilgili dönemde yaşanan önemli gelişmelerden olan pandemi süreci belirlenen hedeflere ulaşmada bazı aksaklıkların yaşamasına sebep olmuştur. Ayrıca bazı gösterge oranlarında öğrenci sayısına bağlı değişmelerin yaşanması ve nitelikte yaşanan değişmeler göstergelerin karşılaştırılması imkanını ortadan kaldırmıştır. Yine de yapılan plan ve gösterilen çalışmalar neticesinde hedef bazında okulumuzda önemli bir mesafe kaydedilmiştir.

- Bir üst eğitim kurumuna öğrenci yerleştirme oranı 2022-2023 eğitim öğretim yılı için %65 hedeflenirken bu oran %39 olarak gerçekleşmiştir.
- Başarı oranının artırılması 2022-2023 eğitim öğretim yılı için %100'e ulaşmak hedeflenirken ilgili yılda %84.18 olarak gerçekleşmiştir. Burada hedeflenen başarı düzeyine ulaşmanın oldukça güç olduğu önemli bir husustur.
- Okulun fiziksel durumu olarak hedeflenen şekilde okulun iç kısmı tamamen boyanmış dış kısımda ise kısmi boyama yapılarak fiziksel iyileştirme sağlanmıştır.
- Rehberlik hizmetlerinde 2022-2023 yılı içerisinde öğrenci istek ve ihtiyaçları noktasında önemli çalışmalar yapılmıştır.
- Veli toplantılarına istenilen düzeyde katılım hala sağlanamamıştır.
- Okulda yapılan sosyal etkinlik sayısı önemli ölçüde artırılmıştır.

### 2.3.Mevzuat Analizi





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li><li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li><li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li><li>Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. Anayasası</li><li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li><li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li><li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve Kanun Hükmünde Kararname, 03.06.2005 tarihli Bakanlık Kararı ile Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li><li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li><li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li><li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li><li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li><li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li><li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li><li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li><li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li><li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>04.12.2012/202358 Sayı İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li><li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li><li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li><li>1.9.2018-30522 sayılı resmi gazetede yayınlanan Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li><li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li><li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li><li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li><li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li><li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li><li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li></ul>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>9. Madde,</li><li>41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Isparta İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

### 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li><li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li><li>9. İşletmelerde Beceri Eğitimi İş ve İşlemleri</li></ol>
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li><li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Taşınır Eğitim İşlemleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li><li>9. Pansiyon İşlemleri</li><li>10. Kantin İşlemleri</li><li>11. Yemek Hizmeti</li></ol>
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

#### Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
Adliye Sarayı		√
İl Emniyet Amirliği		√
Şehir Hastanesi		√
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İl Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Isparta İl Millî Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
Adliye Sarayı		√	4	4	4
İl Emniyet Amirliği		√	3	3	3
Şehir Hastanesi		√	3	3	3
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İl Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

### Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Velilerimiz	Personel	Adliye Sarayı	İl Emniyet Amirliği	Şehir Hastanesi	Taşımali Eğitim	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İl Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1		√	√	√												
	2		√	√	√												
	3		√	√	√	√											
	4		√	√	√												
	5		√	√	√	√									√		
	6		√	√	√												
	7		√	√	√												
	8		√	√	√												
	9		√	√	√			√									
B-Strateji Geliştirme, Ar- Ge Faaliyetleri	1		√	√			√										
	2		√	√													
	3		√	√													
	4		√	√													
	5		√	√													
	6		√	√													
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√			√										
	2	√	√	√			√										
	3	√	√	√			√										
	1		√	√	√	√		√									



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

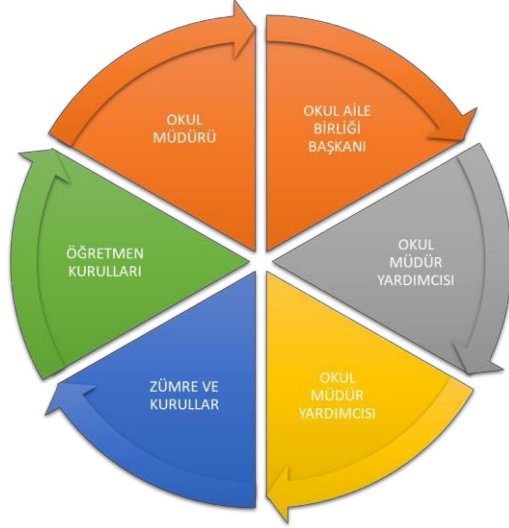


D-Fiziki ve Mali Destek	2		√	√	√															
	3		√	√			√													
	4		√	√	√		√													
	5		√	√	√		√		√	√										√
	6		√	√			√													
	7		√	√			√													
	8		√	√	√		√		√	√										
	9		√	√	√	√	√							√						
	10		√	√	√		√													
	11		√	√	√		√													
	E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√		√													
2		√	√	√																
3		√	√	√			√													
F-Halkla İlişkiler	1		√	√		√														
	2	√	√	√																
	3		√	√		√		√												
	4		√	√	√	√														

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

#### Güçlü Yönler:

- Derslerin işlenişinde akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.
- Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.
- Okulda öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yapılır.
- Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.
- Okulun öğretmenlerine güvenirim.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Zayıf Yönler:

- Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur.
- Ders araları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.
- Okulun fiziki ortamı yeterlidir. (rutubetsiz, havalandırmalı, geniş, ferah vb.
- Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da çocuklarımızın yararlanabileceği şekilde düzenlenmiştir.
- Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

#### Güçlü Yönler:

- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.
- Okulumuzda, çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır.
- Yöneticilerimiz öğretmenlerin görüşlerini dikkate almaktadır.
- Okul yönetiminden memnunum.

#### Zayıf Yönler:

- Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



- Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.
- Okulumuzun bir web sayfası bulunmakta ve bu sayfada çalışanlar tanıtılmaktadır.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

#### **Güçlü Yönler:**

- Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.
- Öğrenci devamsızlık bilgilerine ulaşırım.
- Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.
- Okul yöneticilerine güvenirim.
- İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisi ile görüşebilirim.

#### **Zayıf Yönler:**

- Ders araları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.
- Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşüm alınır.
- Okulun diğer çalışanlarına güvenirim.
- Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuca ilişkin bilgilendirme yapılır.
- Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine sorabilir.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz iç paydaşlarına yönelik yaptığımız paydaş anketine 40 öğrenci, 40 veli, 24 öğretmen, 6 yönetici ve 2 personel katılım sağlamıştır.

### 2.7. Kurum İçi Analiz

#### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okulumuz 1 Müdür, 1 Müdür Başyardımcısı, 1 Teknik Müdür Yardımcısı, 1 Pansiyon Müdür Yardımcısı ve 2 Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı olmak üzere 6 idari personelden oluşmaktadır.

#### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Mahalle: Davraz Mahallesi Posta Kodu : 32300 İlçe : Merkez İli : ISPARTA	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://mursideermumcu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://mursideermumcu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
Telefon Numarası:	: 0 246 2326015	Faks Numarası:	0 246 2326014		
e- Posta Adresi:	973972@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ermumcutml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973972	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	271	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	126		Erkek	26
	Toplam	397		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24,81	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28,35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9,93	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3.362,89	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl 6 ay



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Branş Öğretmeni	26	20	46
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	7	9
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>34</b>	<b>31</b>	<b>65</b>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.7.3. Teknolojik Düzey

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	57	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	50 megabit

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

- Genel Bütçe
- Diğer (Okul Aile Birlikleri)



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.7.5. İstatistik Veriler

#### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	64	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	527	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	750			
Okul Kapalı Alan (m2)	2108			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	750			
Kantin (m2)	23			
Tuvalet Sayısı	44			
<b>Diğer (.....)</b>				



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	23	10	33	11/A	23	9	32
9/B	22	10	32	11/B	16	5	21
9/C	21	12	33	11/C	15	4	19
				11/D	13	5	18
10/A	21	12	33	12/A	22	9	31
10/B	23	6	29	12/B	17	8	25
10/C	20	8	28	12/C	16	10	26
				12/D	14	12	26



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	461.350,15	457.859,92
2023	1.415.408,00	1.405.685,77





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.8. Dış Çevre Analizi

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,</li><li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik durumu,</li><li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>• Kullanılabilir bütçe</li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kariyer beklentileri,</li><li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>• Nüfus artışı,</li><li>• Göç,</li><li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>• Beslenme alışkanlıkları,</li><li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hava ve su kirlenmesi,</li><li>• Toprak yapısı,</li><li>• Bitki örtüsü,</li><li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li></ul>	



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun “Beslenme Dostu Okul “ kapsamında olması</li><li>• Okulumuzun “Beyaz Bayrak“ kapsamında olması</li><li>• Bir okul kantinin olması</li><li>• Bir konferans salonunun ve spor sahalarının bulunması</li><li>• Okul kadrosunun deneyimli, dinamik, çalışkan , yenilikçi öğretmen ve idarecilerden oluşuyor olması</li><li>• Öğretmen öğrenci iletişiminin çok iyi olması</li><li>• Gerçekleştirilen proje ve sosyal etkinlikler açısından zengin bir okul olması</li><li>• Bir okul kütüphanesinin olması</li><li>• Rehberlik servisinin aktif çalışıyor olması</li><li>• Öğrenci devam-devamsızlık bilgilerinin aileye düzenli olarak bildirilmesi.</li><li>• Bilgisayar ve mesleki laboratuvarının bulunması</li><li>• Okul Aile Birliği çalışmalarının iyi olması (etkinlikler)</li><li>• Okul SMS sisteminin var olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerimizi hedefe taşıyan kültür derslerinin ders saati bakımından yetersiz olması</li><li>• Bakım onarım işleri için finansal desteğin yetersiz olması</li><li>• Öğrencilerin staj çalışmaları nedeniyle sosyal etkinliklere katılımının yetersiz olması</li><li>• Okul güvenlik sistemlerinin yetersiz olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun şehir merkezine yakın bulunması</li><li>• Okul bahçesinin ve kampüste spor salonu ve sahalarının bulunması.</li><li>• Öğrencilere Yüksek Öğrenime ön lisans programlarına ek puan verilmesi.</li><li>• Öğrencilerimizin 12. Sınıflarda işletmelerde staj yapmaları ve ücret almaları</li><li>• Şehir dışından gelen kız öğrencilerimizin kalacağı pansiyonun olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Merkez dışından gelen öğrenci velileri ile yeterli görüşme imkanının olmaması</li><li>• Şehir dışından gelen öğrencilerin servis bulmada zorlanmaları</li><li>• Sayısal derslerin azlığı sebebiyle lisans eğitimine geçişin zor olması</li></ul>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin saygılı, işbirliğine açık olmaları
Çalışanlar	Öğretmenlerin yeniliğe açık, anlayışlı, işbirlikçi, çalışkan olmaları; ders işlerken farklı yöntemler ve araç-gereçler kullanmaları Öğrencilerin ve velilerin Rehberlik Servisinden yeterince yararlanabilmeleri Kadrolu öğretmen sayısının yeterli olması



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Veliler	e-okuldan öğrencileri takip etme oranının fazla olması veli-idare-öğretmen-rehberlik servisi görüşmelerinin yoğun olması
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolay olması Şehir Hastanesinin yakın olması
Donanım	Bilgisayar laboratuvarı, akıllı tahtalar ve duruşma salonumuzun aktif kullanılması
Yönetim Süreçleri	İdare-öğretmen iletişimin ve işbirliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arası iletişimin kuvvetli olması İdare-öğretmen iletişimin kuvvetli olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	9.sınıflara gelen öğrencilerimizin başarı seviyesinin düşük olması
Veliler	Veli toplantılarına katılımın yeterli olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının çok eski olması Spor salonu ve konferans salonunun olmaması Okul çevresinde bulunan atıl binalar
Donanım	Fen laboratuvarının olmaması Elektrik sisteminin çok eski olması



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Bütçe	Yeterli ödenek gelmemesi Okul Aile Birliği gelirlerinin yetersiz olması
İletişim Süreçleri	Pansiyonda kalan öğrencilerimizin velileriyle iletişim sorunu

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Dış paydaşlarımız (Isparta Adliyesi, Isparta Cezaevi, Isparta İdare Mahkemesi) ile kurulan sağlıklı ilişkiler
Sosyolojik	İşletmelerde Beceri Eğitimiyle birlikte farklı sosyal ortamlara girme imkanı olması
Teknolojik	Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması, öğretmenlerde Fatih Projesi tabletlerinin bulunması
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun Adalet Bakanlığı alımlarında öncelikli olması
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu kampüs kompleksinin ağaçlandırılmış olması ayrıca Kompleksin şehirden izole olması



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### Tehditler

Politik	Eğitim sistemindeki değişikliklerin sık olması
Ekonomik	Öğrencilerimizin ekonomik düzeylerinin düşük olması
Sosyolojik	Parçalanmış aile çocuklarının çok olması
Teknolojik	Öğrencilerin okula cep telefonu ile gelmeleri
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun sınavla öğrenci almaması

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula Devam/Devamsızlık
2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımı
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri
3	Bir üst öğrenime yerleşim
4	Akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik çalışmaları
5	Sektörle işbirliği, öğrencilere pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal imkân ve yetkinlikler
2	Mesleki gelişim
3	İş sağlığı ve güvenliği
4	Enerji verimliliği

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması	İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Tabii olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li><li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li></ul> Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale	<ul style="list-style-type: none"><li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li><li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li><li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li></ul>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



	alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
<b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b>		<ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li></ul> Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
<b>Paydaş Analizi</b>	Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
<b>İnsan Kaynakları Analizi</b>	Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li></ul> Eğitim faaliyetlerine velilerimizin genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi.
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumumuz ilkokul binasından dönüştürülmüştür</li></ul> Derslik sayıları yeterlidir fakat derslikler ihtiyacı karşılayacak kadar büyük değildir.	Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması.
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenimiz bulunmamaktadır.</li></ul> Fatih Projesi akıllı tahta sisteminin olmaması .	<ul style="list-style-type: none"><li>Kadrolu Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni ihtiyacı</li></ul> Fatih projesi akıllı tahta sisteminin kurulması
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul- aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır</li></ul> Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması.





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### BÖLÜM III. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. Misyon

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Biz Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, okulumuzun tüm imkânlarını kullanarak, Türkiye Cumhuriyeti değerlerine uygun, araştırmacı bireylerle kendini her zaman yenileyen, geliştiren, çalışanları ve sosyal çevresi ile öğrencilerin mutluluğunu esas alan, milletimizin çağdaş geleceğinin bilincinde olan nesiller yetiştirmek.

#### 3.2. Vizyon

Kendine güvenen, çalışma azmi içerisinde olan, işbirliği içerisinde milletini yücelten, çağdaş ve demokratik haklara sahip çıkan nesiller yetiştireceğiz.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### 3.3. Temel Değerler

- Genellik ve eşitlik,
- Fırsat ve İmkân Eşitliği,
- Sevgi, saygı, hoşgörü ve güven ortamı
- Eğitim Hakkı,
- Planlılık
- Katılımcılık, paylaşımcılık ve çözüme odaklılık
- Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
- Demokratik Eğitim,
- Laiklik,
- Okul ve aileni işbirliği,
- Karma Eğitim,
- Öğrenci ve veli memnuniyeti,
- Öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul etme,
- En iyi verim için azami gayret,
- Teknolojiyi amaç değil araç kabul etme,
- Yapıcı öneri ve eleştirilere açık olma.



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### BÖLÜM IV. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1		A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.1		H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri 2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 25 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	40	24	22	20	18	16	14	Aylık	Yıllık
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	5	2	1	1	1	1	1	Yıllık	Yıllık
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	5	3	2	2	2	1	1	Yıllık	Yıllık
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	40	96	96	96	97	97	98	Yıllık	Yıllık
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	9	2	3	4	5	6	Yıllık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Müdürlüğü- Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	1. Öğrencilerimizin birçoğunun yatılı olması sebebiyle ailelerinin okula gelme oranının çok düşük kalması bu sebeple de okul, aile işbirliğinin istenilen noktada olmaması.								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	-
<b>Tespitler</b>	1. Öğrencilerin okula devam oranı yüksek olmakla birlikte devamsızlık yapan öğrenciler bulunmaktadır. Bu öğrencilerin okula gelmeme sebepleri; Mesleki eğitime geçme isteği, Açık öğretim lisesine geçme isteği.
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Velilerin okula daha sık aralıklarla gelmesi.

### TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

<b>Amaç.1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
<b>Hedef.1.2</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	48	50	52	54	56	58	AYLIK	DÖNEMLİK
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	23	26	29	32	34	36	AYLIK	DÖNEMLİK
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	7	10	12	14	16	18	AYLIK	DÖNEMLİK



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Müdürlüğü- Sınıf Rehber Öğretmenleri-İl MEM-Gençlik Spor İl Müdürlüğü
<b>Riskler</b>	1. Öğrencilerin yapacağı çeşitli etkinlikler için maddi kaynak oluşturabilmek.
<b>Stratejiler</b>	1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. 3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	1. 2024 yılı için yapılacak okul dışı etkinliklerde 120.000 Türk Lirasına ihtiyaç olacağı tahmin edilmektedir.
<b>Tespitler</b>	1. Öğrenciler okul içi veya okul dışı etkinliklere katılıma konusunda çok istekli davranmaktadırlar.
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okul dışı etkinlikler için mali desteğe ihtiyaç duyulmaktadır.

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç. 2</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	30	44	49	54	59	64	69	Yıllık	Yıllık
PG2.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	30	55	60	65	70	75	80	Yıllık	Yıllık
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	10	74	76	82	83	84	85	Yıllık	Yıllık
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	67	72	77	82	87	92	Yıllık	Yıllık
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	12	14	16	18	20	22	Yıllık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü- Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	-								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	-
<b>Tespitler</b>	1. Okul rehberlik servisinin yapmış olduğu çalışmalar öğrenci motivasyonunu artırmakta, düzenli ders çalışma alışkanlığı geliştirmesini sağlamakta ve gelecek için planlama yapma düşüncesini geliştirmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Tüm sınıflarda rehberlik saati uygulaması getirilebilir böylece sınıf rehber öğretmenleri rehberlik süreçlerine 1 ders saati ayırarak etkili çalışma yapabilirler.

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç 2.</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.2</b>	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.2.1. Meslek dersleri yılsonu puan ortalaması	35	77	80	85	90	95	95	Yıllık	Yıllık
PG2.2.2. Beceri eğitimi yılsonu puan ortalaması	35	99	99	99	99	99	99	Dönemlik	Yıllık
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	5	86	87	89	90	92	95	Yıllık	Yıllık
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	15	85	87	90	92	94	96	Yıllık	Yıllık
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	5	90	92	94	96	98	98	Yıllık	Yıllık
PG2.2.6. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PG2.2.8. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	5	-	1	2	2	2	3	Yıllık	Yıllık



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi – Koordinatör Öğretmenler
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İşletmeler
<b>Riskler</b>	
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	Sağlık alan ve dallarında işletme yetersizliği
<b>İhtiyaçlar</b>	1.Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılımı artırmak 2.Alana özgü Kamu istihdamının artırılması

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç 2.</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.3</b>	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.3.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	40	39	42	45	48	51	54	Yıllık	Yıllık
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	40	38,6	40	42	44	46	48	Yıllık	Yıllık
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	0,04	0,06	0,08	0,10	0,12	0,14	Yıllık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü- Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Riskler</b>	Öğrencilerin lise mezuniyetinden sonra üst öğrenimi düşünmeden sektörde çalışma isteği.
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	1. Akademik derslerin az olması 2. Dikey geçiş imkanının olmaması
<b>İhtiyaçlar</b>	-

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç 2.</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.4.</b>	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	%40	%80	%82	%85	%87	%90	%95	Yıllık	Yıllık
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	%10	%37	%40	%45	%48	%50	%55	Yıllık	Yıllık
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	%5	75	95	105	120	130	135	Yıllık	Yıllık
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%5	22	25	28	31	34	37	Yıllık	Yıllık
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını arttırma uygulamaları sayısı	%5	7	9	10	11	12	14	Yıllık	Yıllık
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı	%35	%75	%80	%85	%85	%90	%95	Yıllık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü- Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>									





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Stratejiler</b>	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	2024 yılı için 20.000,00 TL
<b>Tespitler</b>	1. Okul rehberlik servisinin yapmış olduğu çalışmalar öğrenci motivasyonunu artırmakta, düzenli ders çalışma alışkanlığı geliştirmesini sağlamakta ve gelecek için planlama yapma düşüncesini geliştirmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Tüm sınıflarda rehberlik saati uygulaması getirilebilir böylece sınıf rehber öğretmenleri rehberlik süreçlerine 1 ders saati ayırarak etkili çalışma yapabilirler.

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç 2.</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.5.</b>	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında işletmelerde beceri eğitimi işletme sayısı	25	55	58	61	64	67	70	Yıllık	Yıllık
PG2.5.2. İşletmelerde beceri eğitimi kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	25	105	105	105	105	106	107	Yıllık	Yıllık
PG2.5.3. İşletmelerde beceri eğitimi kapsamında işletmeye giden öğretmen sayısı	25	13	15	15	16	16	16	Yıllık	Yıllık
PG2.5.4. Burs alan öğrenci sayısı	25	0	1	3	7	10	15	Yıllık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Kamu kurum ve kuruluşları – Sektör Temsilcileri								
<b>Riskler</b>	Öğrenci sayısının fazla olması nedeni ile işletmelerde mesleki eğitim yapmakta yaşanan sıkıntılar								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	Kamu kurumlarına işletmelerde mesleki eğitim için öğrencilerin yerleşmesindeki kontenjan sıkıntısı
<b>İhtiyaçlar</b>	-

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3.</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1.</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	60	17	3	3	3	2	1	Aylık	Yıllık
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	30	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	10	90	92	92	94	94	96	Yıllık	Yıllık
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	60	2	1	1	1	1	1	Aylık	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl MEM İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	1. Okulun yan duvarlarındaki mermerlerin düşmesi 2. Spor salonunun olmaması								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Maliyet Tahmini</b>	1. Okulun ve pansiyonun tüm onarım işlemleri için 2024 yılında 1.200.000 Türk Lirasına ihtiyaç olacağı tahmin edilmektedir.
<b>Tespitler</b>	1. Eksiklik bulunan fiziki mekânların tamir, tadilat ve onarımı için İl Milli Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak birimi ile resmi iletişim kurularak var olan eksiklikleri kayıt altına almaları sağlandı.
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okul içi, okul bahçesi ve pansiyondaki eksiklikler için büyük ve küçük onarım maddi desteğe ihtiyaç vardır.

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3.</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
<b>Hedef 3.2.</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	Yıllık	Yıllık	
PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	25	15	20	25	30	35	40	Yıllık	Yıllık	
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	Yıllık	Yıllık	
PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	Yıllık	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Müdürlüğü- MEB uzaktan eğitim portalları									
<b>Riskler</b>	1. Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin eğitim öğretim döneminde olması derslerin boş geçmesine sebebiyet vermektedir.									
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>										
<b>Tespitler</b>	1. Yüz yüze veya Uzaktan Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ders dönemlerinde olması öğrenme kayıplarına sebebiyet verebilir.									
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Eğitimcilere yönelik Hizmet içi faaliyetlerinin ders dönemi dışında yapılması.									



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3.	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	5	0	0	0	0	0	0	Yıllık	Yıllık
PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	110	140	150	160	170	180	Yıllık	Yıllık
PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	105	135	145	155	165	175	Yıllık	Yıllık
PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	105	135	145	15	165	175	Yıllık	Yıllık
PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	46	60	70	80	90	100	Yıllık	Yıllık
PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	56	50	45	40	40	35	Yıllık	Yıllık
PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	350	360	370	380	390	400	Yıllık	Yıllık
PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	3	5	7	9	11	12	Yıllık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürlüğü- Resmi Kurumlar- İl Sağlık Müdürlüğü								
Riskler	1. Yapılacak tatbikat ve eğitimlerde öğrenci güvenliğinin sağlanması. 2. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası riski								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sivil savunma eğitimi, İlk yardım eğitimi, Sağlıklı beslenme ve obezite eğitimi ve Afet acil durum tatbikatı gibi konularda yapılan çalışmalar öğrencilerin farkındalık düzeyini artırmaktadır.</li><li>2. Okula kayıt yaptıran öğrencilere İSG eğitimlerinin verilmesi iş kazası konusunda öğrenciler bilinçlenmektedir.</li></ol>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sağlıklı beslenme ve obezite konularına öğretim programları içinde daha fazla yer vermek.</li><li>2. İSG eğitimlerini artırmak</li></ol>

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3.	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.4.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	34	78455,43 (kw)	78000	77000	77000	76000	76000	Yıllık	Yıllık
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	33	6500 (m3)	6400	6300	6200	6200	6100	Yıllık	Yıllık
PG3.4.3. Doğalgaz miktarı (m3)	33	92370,47 (m3)	92000	92000	91500	91000	91000	Yıllık	Yıllık
PG3.4.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	0	0	0	0	0	0	0	-	-
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Millî Eğitim İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi-Belediye								



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



<b>Riskler</b>	1. Okulumuzda büyük ve küçük onarım yapılacak kısımlar bulunmaktadır. İl Milli Eğitim İnşaat ve Emlak Birimi çağrılarak söz konusu onarımdurumları kayıt altına alınmış ve gerekli destek istenmiştir. Ayrıca Milli Eğitimi Bakanlığı sistemi üzerinden büyük onarım talebinde bulunmaktadır
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	1. Yakıt gideri, su gideri, elektrik gideri 2024 yılı için 1.500.000 Türk Lirası olarak tahmin edilmektedir.
<b>Tespitler</b>	
<b>İhtiyaçlar</b>	



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	350000	450000	600000	700000	1000000	3100000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	15000	20000	25000	30000	35000	125000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	35000	40000	50000	60000	70000	255000
<b>TOPLAM</b>	<b>400000</b>	<b>510000</b>	<b>675000</b>	<b>790000</b>	<b>1105000</b>	<b>3480000</b>



## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



### BÖLÜM V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık ve 12 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.





## 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



T.C.

Isparta Valiliği

İl Millî Eğitim Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz tarafından katılımcı yöntemlerle hazırlanan Isparta Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Isparta Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Ad Soyad	Ünvanı	İmza
1	Tuncay TUNCER	Okul Müdürü	
2	Kenan BIÇAKLI	Müdür Yardımcısı	
3	Mustafa BOZDOĞAN	Alan Şefi	
4	Bekir GÜNAYDIN	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	İbrahim YOLCU	Öğrenci Velisi	



# 2024-2028 MÜRŞİDE ERMUMCU MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ



T.C.  
ISPARTA VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü  
Mürşide Ermumcu Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi



Sayı : E-63845669-602.04.03-104111280  
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

10.06.2024

## MÜDÜRLÜK MAKAMINA

- İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.  
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.  
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde ; "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kanun kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Mürşide Ermumcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;  
Olurlarınıza arz ederim.

Tuncay TUNCER  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Gönül ŞAHİN  
Şube Müdürü

OLUR  
Erhan BAYDUR  
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı (51 Sayfa)

Adres :

Telefon No :  
E-Posta :  
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için:

Unvan : Müdür Yardımcısı  
İnternet Adresi : Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden bdb0-2dba-3780-ae3-6b16 kodu ile teyit edilebilir.

